

令和3年4月採用の職員募集のお知らせ

■令和3年春採用 正職員募集要項

信用事業

共済事業

購買事業

利用販売事業

営農指導事業

胎内市農業協同組合



設立：平成6年2月1日

〒959-2655

新潟県胎内市本郷字家の下493番地2

電話 0254-43-7402 FAX 0254-43-5210

E-Mail: soumubu@ja-tainai.or.jp

事業内容

- 信用事業(貯金、融資、為替等)
- 共済事業(生命共済、建物更生共済、自動車共済等)
- 購買事業(生産・生活物資の供給等)
- 利用販売事業(農畜産物の販売等)
- 営農指導事業(栽培技術・農業経営の指導等)



採用データ

給与	大学卒 171,100円 短大・専門学校卒 161,000円
賞与	年2回(7月、12月)ほか 業績により年度末手当支給
手当	通勤手当 家族手当 職務手当等
昇給	年1回(4月)
福利厚生	厚生年金・健康保険・雇用保険、 労働災害保険
勤務時間	午前8時15分～午後5時30分(基本) 部署により一部シフト制
勤務場所	新潟県胎内市(市外に営業店なし)
休日	年間勤務予定表による
休暇	年次有給休暇、特別休暇、育児休暇、 介護休暇の各制度あり
人事異動	定期人事異動あり
その他	市外への転勤なし

募集要項

採用予定人員	2名程度(採用職種は農協業務全般)
応募資格	大学・短大・専門学校等を 令和3年3月卒業見込み、または 平成31年3月以降に卒業の者
採用時期	令和3年4月1日
応募要領	1. 受付期間 令和2年10月1日(木)～ 令和2年10月30日(金) 必着 2. 提出書類 ○自筆履歴書(写真添付) 1通 ○成績証明書(開封無効) 1通 ○卒業証明書または卒業見込み証明書 1通 3. 一次試験 ○日時 令和2年11月12日(木) 9時～12時45分 会場 JA新潟ビル ○内容 能力試験(言語・計数) 適性検査 作文試験(800字以内、テーマ当日指定) 4. 二次試験(面接試験) ○日時 令和2年11月下旬を予定 会場 JA胎内市 本店 ※一次試験終了後概ね10日以内に該当者に別途通知します。 5. 提出先 〒959-2655 新潟県胎内市本郷字家の下493番地2 胎内市農業協同組合 総務部 企画管理課

問合せ・連絡先

胎内市農業協同組合 総務部 企画管理課 採用担当
〒959-2655 新潟県胎内市本郷字家の下493番地2
電話 0254-43-7402 FAX 0254-43-5210
E-Mail: soumubu@ja-tainai.or.jp